

מספר וועדה ענ"א 172

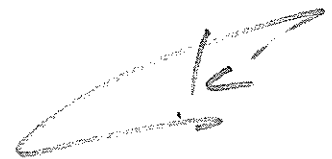
אל

חברי ועדת המכרזים

הנדון: אישור ועדת המכרזים

מצורף בזה אישור ועדת המכרזים בנושא התקשרות - מימוש זכות ברירה - עם חברת מרטנס הופמן יועצים לניהול בע"מ – פנייה פרטנית 5/2020 למתן שירותי פקידת שטח למפקד האוכלוסין. זאת, במסגרת מכרז מסגרת מס' 15/2019 לרשימת הספקים הזוכים לביצוע שירותי פקידה ללמ"ס – סלים D+B

הנושא נדון בוועדה בתאריך 12/12/2021 והטיפול של ועדת המכרזים, לרבות חתימת כל חברי הועדה, הסתיים ב- 14/12/2021



בברכה,

אמנון ניסן
מנהל אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה



מדינת ישראל
State of Israel



הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
Central Bureau of Statistics
دائرة الإحصاء المركزية

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה
Acquisitions and Logistics Department

מספר: - עני"א
172

סיכום בנושא התקשרות עם חברת מרטנס הופמן יועצים לניהול בע"מ – מספר ספק 511887655 פנייה פרטנית 5/2020 למתן שירותי פקידת שטח למפקד האוכלוסין
זאת, במסגרת מכרז מסגרת מס' 15/2019 לרשימת הספקים הזוכים לביצוע שירותי פקידה ללמ"ס – סלים B+D
ועדת מכרזים ענ"א מיום 12.12.2021 - 14.12.2021

- ועדת המכרזים אישרה בישיבתה מ-18.3.2021 (ענ"א 34/2021) כי החברות מילגם בע"מ (כזוכה במקום הראשון) ומרטנס הופמן יועצים לניהול בע"מ (שנבחרה להחליף את החברות שפרשו ולכן היא הזוכה במקום השני) יבצעו את פקידת השטח בחזרה הכללית ובמפקד האוכלוסין, על פי המפורט בפנייה פרטנית 5/2020 למתן שירותי פקידת שטח - במסגרת החזרה הכללית ולמפקד האוכלוסין. זאת, במסגרת מכרז מסגרת מס' 15/2019 לרשימת הספקים הזוכים לביצוע שירותי פקידה ללמ"ס – סלים B+D.
בהתאם לסעיף 2.1 בהסכם ההתקשרות שנכרת בעקבות הפנייה הפרטנית (25.4.2021), תקופת ההתקשרות המשוערת היא עד 31.12.2021. יחד עם זאת, הלמ"ס שומרת לעצמה את הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות עד להשלמת קבלת השירותים, ובכלל זה עד קבלת כלל נתוני המידע שנאספו על ידי הספק ומי מטעמו לחזקת הלמ"ס לשביעות רצונה בכפוף לאישור ועדת המכרזים. עלות ההתקשרות מ-25.4.2021 עד 31.12.2021 היתה כ-1,500,000 ₪ (כולל מע"מ).
- מר ניצן הכהן, מנהל אגף (בכיר) עבודת שדה מפקד, מציין במכתבו מ-12.12.2021, כי השלב הראשון של ההתקשרות עם הספק, פקידה השטח בחזרה הכללית של המפקד, בוצע בהצלחה.
מר הכהן מוסיף כי פקידת השטח מתוכננת להתקיים בין יוני - נובמבר שנת 2022. לאור זאת, האגף מבקש את אישור הוועדה להארכת ההתקשרות עם חברת מרטנס הופמן יועצים לניהול בע"מ עד התאריך 31.12.2022 לשם ביצוע פקידת השטח במפקד האוכלוסין כמתוכנן. היקף ההתקשרות הצפוי בהתאם לצפי הדגימה המעודכן של כ-100,000 נדגמים הוא כ-36,585,315 ₪ כולל מע"מ (מצ"ב אקסל מפורט). **בדיון מקדים מול ועדת המכרזים, סוכם כי בשלב זה ועד קבלת הסכמת החברה להיקף סופי של נדגמים, החברה לא תידרש להמציא ערבות וביטוחים עדכניים.** בכל מקרה, סכום הערבות יהיה 5% מסכום ההתקשרות הסופי שיקבע בהתאם להיקף הפקידה שיסוכם עם החברה. תוקף הערבות יהיה עד 31.3.2023. (אם ההתחשבנות עם הספקים לאחר תום הפקידה לא תסתיים עד ה-31.1.2023, הערבות תוארך לפי דרישת הלמ"ס).
נושא הביטוחים פורט בפרוטוקול ועדת מכרזים 115/2019 אשר בחרה את הזוכים במכרז מסגרת מס' 15/2019 לרשימת הספקים הזוכים לביצוע שירותי פקידה עבור הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה – סל B. הלמ"ס תוודא כי תוקף הביטוחים יהיה עד 31.12.2022 (הביטוחים יוארכו במהלך ההתקשרות עד תאריך זה). (אם ההתחשבנות עם הספקים לאחר תום הפקידה לא תסתיים עד ה-30.11.2022, תוקף הביטוחים יוארך לפי דרישת הלמ"ס).
מר הכהן מציין כי הספק מבצע את השירותים לשביעות רצון המזמין והלקוחות ועומד בכל התחייבותיו.
- העלות המשוערת הכוללת המבוקשת לתקופה מ-1.1.2022 עד 31.12.2022 הינה כ-31,269.500 ₪ לפני מע"מ. העלות המשוערת, כולל מע"מ 17% היא כ-36,585,315 ₪.
הלמ"ס תוציא, באמצעות נציגה בלבד, הזמנת עבודה בהתאם להצעת הזוכה.
אין באמור בפנייה פרטנית זו שום התחייבות לרכישת כמות מסוימת והתשלום של הלמ"ס יהיה בהתאם לכמות שתבוצע בפועל.

4. החלטות

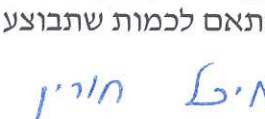
א. הוועדה מסווגת את ההתקשרויות כהתקשרויות למימוש זכות ברירה בהתאם לתקנה 3 ג לתקנות חובת המכרזים והוראת תכ"ם 7.5.1 (מצ"ב טופס ממולא בהתאם להוראת החשכ"ל 7.5.2). הארכת ההתקשרות מתבססת על סעיף 2.1 להסכם ההתקשרות. זו הארכת ההתקשרות הראשונה (סה"כ תקופת ההתקשרות כולל הארכה זו – כשנתיים).

ב. הוועדה מאשרת את הארכת ההתקשרות (מימוש זכות ברירה) עם חברת מרטנס הופמן יועצים לניהול בע"מ לתקופה מ-1.1.2022 עד 31.12.2022 למתן שירותי פקידת שטח - במסגרת מפקד האוכלוסין, במסגרת פנייה פרטנית 5/2020. זאת, במסגרת מכרז מסגרת מס' 15/2019 לרשימת הספקים הזוכים לביצוע שירותי פקידה ללמ"ס – סלים B+D. הוועדה מאשרת כי נושא הערבות והביטוח יהיה בהתאם למפורט בסעיף 2 לעיל.

ג. העלות המשוערת הכוללת המבוקשת לתקופה מ-1.1.2022 עד 31.12.2022 הינה כ-31,269.500 ₪ לפני מע"מ. העלות המשוערת, כולל מע"מ 17% היא כ-36,585,315 ₪. ייערך תיקון להסכם בהתאם להחלטה זו של וועדת המכרזים. אין שינוי ביתר הסעיפים בפנייה הפרטנית. הלמ"ס תוציא, באמצעות נציגה בלבד, הזמנת עבודה בהתאם להצעת הזוכה. אין באמור בפנייה פרטנית זו שום התחייבות לרכישת כמות מסוימת והתשלום של הלמ"ס יהיה בהתאם לכמות שתבוצע בפועל.


י" גולדשטיין


ג' קונסטנטינובסקי


מ' חורין / ה' לוינברג


ס' סוסנה

239ak21

829



אגף חשבות ותקציב

קדם הזמנה לקנייה *

אל: יחידת רכש - בנא"מ/בנא"מ מפקד / מערכות מידע / פרסומים ודפוס
 אבקש לרכוש את הטובין לפי הפרוט הר"מ:

שם המוצר/שרות:	מתן שירותי פקידת שטח למפקד
כמות:	סה"כ 31,269,499 נ"מ ללא מע"מ 36,585,314 נ"מ כולל מע"מ
שם הספק: (שדה לא חובה)	מרטנס הופמן יועצים לניהול בע"מ
צורך/מטרה/הערות:	מתן שירותי פקידת שטח למפקד
מסמכים מצורפים:	על פי היקף משוער להשבה

פרטי היחידה הרוכשת:

(במידה והפרטים אינם ידועים או ברורים, ניתן לפנות ליחידת תקציב - תמחיר, טלפונים
 נטע - 2236, יואב - 2274, טובה - 2287)

אגף עבודת השדה מפקד	תחום רכש נכסים ולוגיסטיקה - עבודת השדה מפקד
גף	תאריך 07.12.2021

שם קוד החוצאה (בתקציב היחידה)	שם קוד החוצאה (בתקציב היחידה)	מס' קוד החוצאה (בתקציב היחידה)	המוצר/שרות מתוכן בפעולה	המוצר/שרות מתוכן בנושא	סכום
		5511	0001	4060	36,585,314
				WBS=L-6400	

תקנה תקציבית המתוכננת בתקציב היחידה	04 - 53 - 02 - 11
תקנה תקציבית המתוכננת בתקציב היחידה	
שם המזמין : ליבה קרנצל	חתימה

אליסר ורנו
 מנהל אגף בכיר
 תכנון מדיניות ותקציב

שם מאשר התקציב _____ חתימה _____ תאריך 12-12-2021

שם מבצע ההזמנה במערכת _____ חתימה _____ תאריך _____

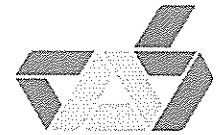
תאריך יידוע המזמין על הפקת ההזמנה _____
 מספר ההזמנה במרכבה _____

* הטופס נועד לצורך הצגת נתוני הרכש המבוקש, כפי שאושרו במסגרת תקציב היחידה המזמינה.

012Mlc19



מדינת ישראל
State of Israel



הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
Central Bureau of Statistics
دائرة الإحصاء المركزية

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה
Acquisitions and Logistics Department

שם הטופס: בקשה לאישור וסיווג התקשרות

מספר הוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט. 7.2.2.1

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

טופס זה ימולא על ידי היחידה המזמינה, טרם הפניה אל ועדת המכרזים.

משרד/יחידה	יחידה מזמינה
הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה	אגף בכיר עבודת שדה מפקד
לכבוד: ועדת מכרזים (שם הוועדה)	תאריך הבקשה
רגילה	12.12.2021
שם עורך ההתקשרות	תפקיד
ניצן הכהן	מנהל אגף בכיר, עבודת שדה מפקד

שם ההתקשרות המבוקשת

מימוש זכות ברירה חברת מרטנס הופמן – פנייה פרטנית 05/2020 שירותי פקידה עבור המפקד

חלק א – אפיון ההתקשרות המבוקשת

אפיון הטובין/השירות/העבודה

פירוט של הטובין/השירות/העבודה ומאפיינים עיקריים העשויים להשפיע על ההחלטה ליציאה להליך התקשרות, כגון: מפרט טכני, עמידות טכנולוגית, טובין תחליפיים, מידת תלותו של המוצר בטובין אחרים, ועוד

ועדת המכרזים אישרה בתאריך 24.03.2021 (ענ"א 34) להכליל את חברת מרטנס הופמן עם הזוכים בפנייה הפרטנית 5-2020 למתן שירותי פקידת שטח – במסגרת החזרה הכללית ומפקד האוכלוסין.

השלב הראשון של ההתקשרות עם הספק, פקידה השטח בחזרה הכללית של המפקד, בוצע בהצלחה.

פקידת השטח במפקד מתוכננת להתקיים בין יוני - נובמבר שנת 2022. אי לכך אנו מבקשים את אישור הוועדה להארכת ההתקשרות עם מרטנס הופמן בע"מ עד התאריך 31.12.2022 לשם ביצוע פקידת השטח במפקד כמתוכנן.

היקף הפקידה שמוסכם על החברה לבצע במפקד הינו 100,000 נדגמים ובהתאם לזאת היקף ההתקשרות הצפוי הוא 36,585,314 ש"ח כולל מע"מ. בדיון מקדים מול ועדת המכרזים סוכם כי בשלב זה ועד קבלת הסכמת החברה להיקף סופי של נדגמים היא לא תידרש להמציא ערבות וביטוחים עדכניים.

לסיכום, נבקש אישורכם לממש את זכות הברירה המפורטת בחוזה שנחתם עם חברת מרטנס הופמן בע"מ.

עמוד 1 מתוך 4

שם המאשר: אבי מישאל
תפקיד: מנהל מינהל הרכש הממשלתי

בתוקף מיום: 18.12.2013

שם טופס: בקשה לאישור וסיווג התקשרות

שם ההוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: 7.2.2.1.ט

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

מאפייני השוק וניתוחו

מאפייני השוק מבחינת גודלו, היקפו הכספי, הספקים הפוטנציאליים הפועלים בו (מספרם, מאפייניהם, נקודות חוזק וחולשה שלהם, אופי השוק בעבר, מצבו בהווה וצפי לעתיד), כללי המשחק והעקרונות שעליהם מבוססת התחרות.

במכרז המסגרת נבחרו לסלים B ו-D ביחד, 7 ספקים. הספק דורג במקום רביעי בתיחור, שני ספקים קודמים בדירוג ויתרו על זכייתם בפנייה הפרטנית.

היקף ההתקשרות (היקף כספי, וכמותי ותקופת ההתקשרות המשוערת)

היקף כספי וכמותי משוער, תקופת התקשרות לרבות זכויות ברירה, (תוך התייחסות לתכנית העבודה השנתית של המשרד)

36,585,314 ש"ח כולל מע"מ. תקופת ההתקשרות עד תאריך 31.12.2022

מקור תקציבי לביצוע ההתקשרות

בדיקה מול הגורם האחראי לנושא התקציב במשרד/יחידה להבטחת כסוי תקציבי בגין ההתקשרות המבוקשת וקבלת תקנה תקציבית מתאימה לכך

תקנה תקציבית: WBS 04-53-02-11 : 6400-4060-0002-5511

התקשרויות קודמות בנושא

- אופן ביצוע התקשרויות קודמות (מכרז לסוגין, בחירה מרשימת מציעים, פטור ממכרז)
- כמויות שנרכשו במסגרת התקשרויות קודמות, לרבות חתך אפיון לפי סוגי הטובין/השירות/העבודה
- מחירים קודמים לפי סוגי הטובין/השירות/העבודה
- יש לצרף דוחות מעקב מסכמים ו/או דיווח על כשלים במכרז

פנייה פרטנית 05/2020 מתוך מכרז מסגרת 15/2019

חתימת ממלא הטופס:

שם	ניצן הכהן
חתימה	נ. הכהן
תפקיד	מנהל אגף בכיר, עבודת שדה מפקד

שם טופס: בקשה לאישור וסיווג התקשרות

שם ההוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: 7.2.2.1.ט

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

חלק ב – סיווג ההתקשרות

ימולא בכל מקרה שאיט מכרז פומבי רגיל.

אנו מבקשים לסווג את ההתקשרות המפורטת להלן בהתאם להוראות תקנה 9 לתקנות חובת מכרזים (למעט תקנות 3(1), 3(2) ו-3(8)).

להלן פרטי ההתקשרות:

סוג רכש/מכר: (סמן X במקום המתאים)

טובין שירותים ביצוע עבודה מקרקעין

התקנה ותקנת המשנה לתקנות חובת מכרזים שעליהן מסתמכת הבקשה:

- תקנה 3 – התקשרות בפטור ממכרז, תקנת משנה _____
- תקנה 4 – התקשרות במכרז סגור, תקנת משנה _____
- תקנה 5 – התקשרות עם בעל מקצוע מומחה _____ תקנת משנה _____
- תקנה 5א – התקשרות עם מתכנן, תקנת משנה _____
- תקנה 7 – התקשרות במכרז עם מו"מ, תקנת משנה _____
- תקנה 19ה – התקשרות במכרז ממוכן מהיר. תקנת משנה _____

נימוקים לבקשה

נא להתייחס בין היתר לסעיפים הבאים:

האם קיים מכרז מרכזי של החשב הכללי או של גורם מוסמך אחר בנושא ההתקשרות

אם קיים – יש לנמק מדוע מוצדק לבצע התקשרות שלא במסגרת המכרז המרכזי

לא

מדוע אין זה אפשרי או מוצדק לבצע התקשרות באמצעות מכרז פומבי רגיל או בהליך תחרותי בהתאם למדרג ההליכים המפורט בתקנה 1ב

מימוש זכות ברירה במסגרת פנייה פרטנית במסגרת מכרז מסגרת

במקרה שבו מדובר בהתקשרות לפי תקנה 3(29), 3(30), 3(31), 3(32) לתח"ם, יש למלא את השדות הבאים:

האם בוצע הליך בחינת קיומם של ספקים/מיזמים

אם בוצע יש לפרט את תוצאותיו

X

שם טופס: בקשה לאישור וסיווג התקשרות

שם ההוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט.7.2.2.1

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודות

במקרה שבו מדובר בהתקשרות המשך לפי תקנה 3(4) לתח"ם, יש להתייחס לסעיפים הבאים: X

אופן ביצוע התקשרות ראשונה:

מכרז פומבי מכרז סגור פטור ממכרז לפי תקנה ___ ותקנת משנה ___

פירוט לגבי ההתקשרויות בנושא זה

סוג התקשרות המשך (הארכה או הרחבה)	תקופת התקשרות	שווי ההתקשרות	נושא	מספר פנייה/דיווח במערכת מנוף	גורם מאשר ההתקשרות (ועדת המכרזים/ועדת הפטור המשרדית/ועדת הפטור)	תקנה בתקנות חובת המכרזים (תח"ם)	
							התקשרות ראשונה
							זכויות ברירה (אופציות) שמומשו
							זכויות ברירה (אופציות) שמומשו
							זכויות ברירה (אופציות) שמומשו
							התקשרות המשך נוספת לא כולל התקשרות המשך מבוקשת
							התקשרות המשך מבוקשת

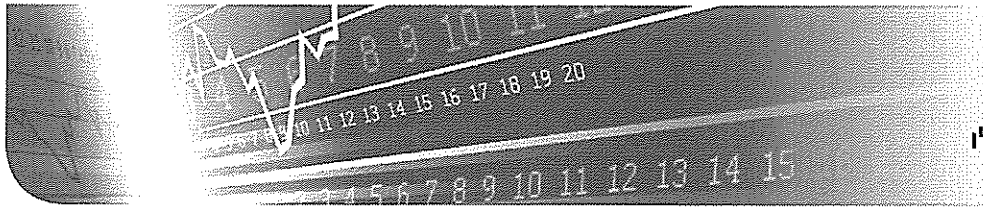
האם מדובר בהארכה או בהרחבת ההתקשרות
 האם תנאי התקשרות המשך זהים להתקשרות הראשונה או מיטיבים עם המשרד
 הארכת התקשרות

במקרה שבו מדובר בהתקשרות לפי תקנות 4 / 5 / 5א לתח"ם, יש להתייחס לסעיפים הבאים:

האם קיים מאגר מרכזי בנושא ההתקשרות - שם רשימת המציעים
 התמחות/תת התמחות מבוקשים
 רשימת המציעים של המשרד/של משרד אחר
 X

חתימת ממלא הטופס:

שם	ניצן הכהן
חתימה	נ. הכהן
תפקיד	מנהל אגף בכיר, עבודת שדה מפקד



שם הטופס: דוח סיכום התקשרות

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות מספר הוראה: 7.2.9

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן מספר טופס: ט. 7.2.9.1

דוח זה ישמש גם כדוח ביניים במקרים הנדרשים, בהתאם לאמור בהוראת תכ"ם נהל' עבודה ושימור ידע בעבודת ועדות המכרזים מס' 7.2.9.

משרד	יחידה מזמינה
הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה	תחום תחום נכסים ולוגיסטיקה
שם ועדת מכרזים	תאריך
רגילה	12.12.2021
שם עורך ההתקשרות	תפקיד
ניצן הכהן	מנהל אגף בכיר, עבודת שדה מפקד

פרטי מכרז:

מספר מכרז (מס' סידורי+שנה)	שם המכרז	נושא ההתקשרות
05/2020	פנייה פרטנית למתן שירותי פקידת שטח עבור מפקד האוכלוסין.	פקידת שטח למפקד
מועד פרסום המכרז	סוג ההליך	תקופת ההתקשרות
7/11/2019	פנייה פרטנית מתוך מכרז מסגרת 15/2019	עד 31.12.2022
		שווי ההתקשרות
		ש"ח 36,585,314

יש לבחון את כלל התהליך, ובין היתר לשים דגש על אבני דרך מרכזיות, כגון המפורטים להלן.

תמצית נתוני ההתקשרות

נושא ההתקשרות – הסבר כללי על הטובין/השירות/העבודה/המקרקעין

פנייה פרטנית למתן שירותי פקידה למפקד האוכלוסין.

סקירה כללית של ההליך שבוצע, הצעות שהוגשו והצעה הזוכה, מנגנון הבחירה (אמות מידה, משקלות, נוסחת שקלול), תקופת ההתקשרות, היקף ההתקשרות לרבות זכויות ברירה והארכות

60% עלות 40% איכות

במכרז המסגרת נבחרו לסלים B ו-D ביחד, 7 ספקים. הספק דורג במקום רביעי בתיחור, שני ספקים קודמים בדירוג ויתרו על זכייתם בפנייה הפרטנית.

שינויים בהתקשרות

שינויים באפיון ההתקשרות ושינויים שבוצעו במהלך ההתקשרות והנימוקים להם

שם טופס: דוח סיכום התקשרות

שם ההוראה: 7.2.9

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט.7.2.9.1

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

הליכים משפטיים ותוצאותיהם

יש לפרט בדבר כל ההליכים המשפטיים שבוצעו, אם היו

לא היו ההליכים משפטיים

סיכום והפקת לקחים

האם הליך ההתקשרות הביא לתוצאות הרצויות? האם יש צורך בשינוי?

- תנאי סף
- מנגנון הבחירה – איכות מול מחיר

השלב הראשון של הפרויקט בוצע כנדרש במכרז ובהצלחה.

סיכום ומסקנות

מסקנות של עורך ההתקשרות בעקבות ההתקשרות הספציפית והפקת לקחים לעתיד

הפרויקט מתקדם בהתאם למתווה שנקבע במכרז.

שביעות רצון מהספק שנבחר

מתן חוות דעת כללית על אודות התנהלות הספק הזוכה ועמידה בתחייבויותיו

- איכות הטובין/השירות/העבודה/המקרקעין ועמידת הספק באמנת השירות
- שירות לקוחות – סקירה כללית בנושא ובעיות שעלו מצד הלקוחות
- הטיפול בחריגות (קנסות, בירורים, שימועים, חילוט ערבות, וכדומה)

הספק הזוכה נתן את המענה הנדרש בצורה טובה.

עמדת עורך ההתקשרות לגבי המשך ההתקשרות עם הספק הזוכה

לאור האמור לעיל, נדרש להאריך את ההתקשרות שבנדון עם חברת מרטנס הופמן בע"מ.

חתימת ממלא הטופס:

שם	ניצן הכהן
חתימה	

מפקד - מרטנס הופמן

85,000	רגיל	נדגמים	520	עלות מוצעת שאלון מלא
15,000	בדואי	ברוטו	770	עלות מוצעת שאלון מלא בדואים

תשלום		היקף ביצוע משוער		תעריף	
	24,310,000	46,750	55%	100%	שאלון מלא
	5,775,000	7,500	50%	100%	שאלון מלא בדואים
	69,300	150	1%	60%	שאלון חלקי בדואים
	265,200	850	1%	60%	שאלון חלקי
	309,400	850	1%	70%	שאלון אינטרנט מלא (נמצא אצל הספק)
			52%		סה"כ ביצוע מהמדגם
30,959,900	231,000.00	1,000	1%	30%	הנדגם לא חלק מאוכלוסיית הסקר
	309,599.00	1%			פרס קנס
31,269,499					
	5,315,814.83	17%			מע"מ
36,585,314	עלות התקשרות כולל מע"מ				

עם מע"מ	ללא מע"מ	
36,223,083.00	30,959,900.00	סך פקידה
362,230.83	309,599.00	פרס
36,585,313.83	31,269,499.00	סה"כ לפני מע"מ
	5,315,814.83	17%
36,585,313.83	עלות התקשרות כולל מע"מ	

הסכם התקשרות בעקבות פניה פרטנית 5/2020 למתן שירותי פקידת שטח למפקד

שנערך ונחתם בירושלים ביום 25 לחודש אייר שנת 2021

בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל באמצעות **הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה** באמצעות מורשי החתימה לפי חוק נכסי המדינה, התשי"א-1951 (להלן: "הלמ"ס/הלשכה").

מצד אחד

לבין

מרטנס הופמן יועצים לניהול בע"מ מס' ח.פ. 511887655 באמצעות מורשי החתימה מטעמה (להלן: "החברה/הספק")

מצד שני

והואיל והלמ"ס פרסמה מכרז מסגרת 15/2019 לבניית רשימות ספקים לביצוע שירותי פקידה עבור הלמ"ס (להלן: "מכרז המסגרת");

והואיל והספק ברשימת הזוכים של ספקי המסגרת בסל B, בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של הלמ"ס מיום 31/10/19;

והואיל ובין הספק ללשכה נחתם הסכם מסגרת ביום 13/11/2019 (להלן: "ההסכם המקורי").

והואיל והספק הגיש הצעתו לפנייה פרטנית 5/2020 שפרסמה הלמ"ס והתחייב לפעול וליתן את השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות מכרז המסגרת, הצעתו במכרז המסגרת לפנייה הפרטנית על כל נספחיה והצהרותיו ובהן הצהיר כי הוא מוכן לספק את השירותים הנדרשים האמורים לעיל ע"פ דרישות מכרז המסגרת והפניה הפרטנית;

והואיל והספק הוכרז ככשיר נוסף בפנייה פרטנית 5/2020, בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של הלמ"ס;

והואיל וועדת המכרזים החליטה לפנות לספק ולבחון היתכנותו למתן השירותים על ידיו, והספק השיב, ביום 22.3.2021, כי הוא יכול ורוצה להשתלב בפרויקט מפקד האוכלוסין;

והואיל: והלמ"ס מעוניינת לקבל מהספק שירותי פקידה בשטח עבור פרויקט המפקד (החזרה הכללית ומפקד האוכלוסין) בהתאם להצעתו והצהרותיו כפי שהוגשו בפנייה הפרטנית ובמענה למכרז המסגרת;

לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

- 1.1 המבוא להסכם זה לרבות כל ההצהרות הכלולות והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויפורשו ביתד עמו.
- 1.2 הנספחים להסכם זה:
 - 1.2.1 נספח 1 – פנייה פרטנית 5/2020 - למתן שירותי פקידת שטח למפקד.
 - 1.2.2 נספח 2 – הצעת הספק הזוכה לפנייה הפרטנית.
 - 1.2.3 נספח 3 – התחייבות לשמירת סודיות

י.ג.
מרטנס הופמן
יועצים לניהול בע"מ

- 1.2.4 נספח 4 – הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי
- 1.2.5 נספח 5 – ערבות בנקאית
- 1.2.6 נספח 6 – התחייבות על קבלת ציוד

2. היקף ותקופת ההתקשרות

- 2.1 תקופת ההתקשרות למוֹתן השירותים בעקבות פנייה זו תחל עם חתימה על הסכם ההתקשרות בעקבות פנייה פרטנית זו ותימשך עד דצמבר 2021. הלמ"ס שומרת לעצמה את הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות עד להשלמת קבלת השירותים, ובכלל זה עד קבלת כלל נתוני המידע שנאספו על ידי הספק ומי מטעמו לחזקת הלמ"ס לשביעות רצונה בכפוף לאישור ועדת מכרזים.
- 2.2 מבלי לגרוע מהקבוע במסמכי המכרז, לרבות בהסכם המסגרת, ומהקבוע בכל דין, ללמ"ס שמורה הזכות להפסיק את ההתקשרות בכל עת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 2.3 ההתקשרות כולה כפופה לאישור ועדת המכרזים של הלמ"ס, אישור תקציב המדינה מידי שנה וקיום תקציב בפועל. יודגש, כי נכון למועד פרסום פניה זו, טרם התקבל תקציב לביצוע הפרויקט. ביצוע הפרויקט מותנה בקבלת הזמנה מפורטת והלמ"ס שומרת לעצמה זכות לבטל פניה זו בכל שלב כל עוד לא הוכרז על זוכה.
- 2.4 הספק שייבחר יידרש להתחיל בהתארגנות למוֹתן השירותים רק לאחר קבלת הודעת הלמ"ס בדבר תחילת הפרויקט.
- 2.5 על הספק הנבחר לסיים את ההתארגנות בהתאם לאמור בנספח 1 – שירותים נדרשים, סעיף 3 הוֹתארגנות למוֹתן השירותים בעקבות פנייה פרטנית, בין היתר לענין גיוס כוח אדם והצטיידות, ולהיות ערוך למוֹתן השירותים בפועל, לפי הנחיות הלמ"ס, ובכפוף ללוחות הזמנים המעודכנים המובאים בהודעת הזכייה. מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת החסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, ועל פי צרכיו של המשרד, ולמען הסר ספק, המשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה- כבכל עניין אחר- בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 2.6 כל שינוי בתנאי הסכם זה יהיה תקף רק אם נערך בכתב ונחתם ע"י שני הצדדים.
- 2.7 במקרה שלא ניתן לקיים את ההתקשרות נשוא הפניה הפרטנית בשל כוח עליון/ שיקולי מדיניות/ שיקולים אחרים, באפשרות הלמ"ס להקפיא את קיום הפרויקט/לדחותו למועד מאוחר יותר/ לבטלו, הנל בהתאם לשיקול דעת הלמ"ס.
- 2.8 במקרה של עיכוב בשנה בתחילת ביצוע הפרויקט נשוא הסכם זה, יוכל הספק למשוך את הצעתו ולסיים את ההתקשרות ללא תשלום פיצוי או חילוט ערבות.

3. ערבות ביצוע של זוכה בפניה פרטנית

- 3.1 הספק ימציא ללמ"ס ערבות ביצוע על סך 5% אתוּ מהיקף ההתקשרות המשוערת עם הספק בשלב הראשון של החזרה הכללית בהתאם להצעת המחיר הזוכה אותה הגיש במענה לפנייה. הערבות תהיה בנוסח המצורף למסמכי מכרז המסגרת ותהא נספח להסכם זה. ככל והספק ימשיך את התקשרותו עם הלמ"ס לצורך ביצוע הסקר המרכזי – יידרש להמציא ערבות ביצוע חדשה בהיקף 5% מהיקף ההתקשרות המשוער. ערבות זו תחליף את הערבות שניתנה עבור החזרה הכללית.
- 3.2 ללא מסירת ערבות תקינה, לאחר הודעת הלמ"ס על תחילת בצוע הפרויקט, לא תישלח הזמנת עבודה לספק ותבוטל זכייתו בפניה הפרטנית.
- 3.3 תוקף הערבות יהיה עד ה-31.12.2021. הלמ"ס תהא רשאית לחלט את הערבות או חלקה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל מקרה שהספק לא יעמוד בתנאי מתנאי הסכם המסגרת ו/או בתנאי מתנאי הפנייה הפרטנית ו/או בגין כל נזק שייגרם למזמין ע"י הספק ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, בהתראה של שבועיים מראש וזאת מבלי לפגוע בזכויות הלמ"ס לכל סעד אחר לפי כל דין.
- 3.4 בכל מקרה בו המשרד יבצע חילוט ערבות כאמור, יידרש הספק להשלים את ערבות הביצוע הפרטנית לסכומה המלא בתוך 7 ימי עסקים.
- 3.5 הערבות תשמש להבטחת קיום מלא התחייבות הספק על-פי הסכם זה.

23
 J.7
מרטנס הופמן
 יועצים לניהול בע"מ

3.6. הוארכה תקופת ההתקשרות מעבר לתקופה שצוינה בהסכם, יאריך הספק את תוקף הערבות בהתאם. הארכת תוקף הערבות מהווה תנאי מוקדם להעברת תשלומים לספק בגין תפוקות שבוצעו בתקופת ההסכם המוארך.

3.7. בכל מקרה בו לא עמד הספק בהתחייבויותיו או המדינה עשתה שימוש בזכויותיה להוצאת סכומים שהספק חב בהם על פי החוזה וכן לכיסוי נזקים שהספק חייב בהם לפי הסכם המסגרת, תתא המדינה זכאית לממש את הערבות כולה או מקצתה.

4. אישור עריכת ביטוח

4.1. הספק ימציא ללמ"ס תוך 7 ימים מיום ההודעה על תחילת ביצוע הפרויקט, וכתנאי לתחילת ביצוע, אישור ביטוח חתום ועדכני לתקופת ההתקשרות, לפי התנאים הנדרשים במכרז ובהסכם המסגרת.

4.2. על הספק לדאוג כי בכל תקופת ביצוע הפרויקט יהיה ברשותו אישור עריכת ביטוחים, כנדרש במכרז המסגרת.

5. התמורה

5.1. התמורה בגין מתן השירותים לפי הסכם זה תהיה בהתאם להצעת המחיר של הספק בפניה הפרטנית ועל פי התנאים האמורים בפניה הפרטנית לתשלום.

5.2. אגף הכספים במשרד ישלם למציע בהתאם לאמור בהוראת תכ"מ 1.4.0.3 התקפה מעת לעת ועל-פי קבלת חשבונית ואישור מטעם המזמין שהשירות המפורט אכן בוצע.

5.3. התמורה תוצמד כדלקמן: 70% מהתמורה יוצמד לשכר מינימום ו-30% יוצמד למדד המחירים לצרכן.

6. לנספח הסכם זה מצורפים נספחי התחייבות לשמירת סודיות וכתבי הסכמה לבדיקת רישום פלילי אותם נדרשים כל הפועלים מטעם הספק למלא ולהעביר לבדיקת הגורמים בלמ"ס בטרם תחילת ביצוע מתן השירותים לעניין פרויקט המפקד.

7. כל התנאים האמורים במכרז המסגרת ובהסכם המסגרת שנחתם בין הצדדים וכל האמור בפניה הפרטנית ובנספחים המצורפים להסכם זה יחולו על הצדדים לאורך כל תקופת ההתקשרות לצורך מתן השירותים לעניין פרויקט המפקד.

ראייה באו הצדדים על החתום

החברה:

מרטנס הופמן
יועצים לניהול בע"מ

רמי נבון
מנהל
מרטנס-הופמן יועצים לניהול בע"מ

הלשכה:

פרופ' דני פפרמן

גרמן קונסטנטינובסקי
חשב בכיר
הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

פרופ' דני פפרמן
הסטטיסטיקן הלאומי

גרמן קונסטנטינובסקי
חשב בכיר

פרופ' דני פפרמן
הסטטיסטיקן הלאומי

מרטנס הופמן
יועצים לניהול בע"מ



מדינת ישראל
State of Israel



אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה
Acquisitions and Logistics Department

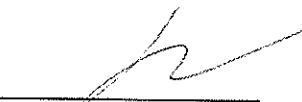
מספר: - ענין 34

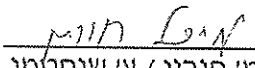
**החלטה בנושא פניה לחברת מרטנס הופמן יועצים לניהול בע"מ
פניה פרטנית - 5/2020 שירותי פקידת שטח - במסגרת החזרה הכללית ומפקד האוכלוסין
פרוטוקול ועדת מכרזים ענין מיום 18/3/2021**


1. חברת טלדור מערכות מחשבים (1986) בע"מ זכתה ביחד עם חברת מילגם בע"מ בפניה פרטנית מס' 5/2020 למתן שירותי פקידת השטח - לחזרה הכללית ולמפקד האוכלוסין. לאחר הודעת הזכייה ובטרם הוחל בביצוע פרויקט החזרה הכללית פנתה חברת טלדור בבקשה לעדכן את מחיר השאלון כפי שהציעה במענה לפניה הפרטנית. לאחר קבלת מענה הלמ"ס בדבר איסור שינוי המחירים, ביקשה חברת טלדור לוותר על זכייתה בפניה פרטנית 5/2020.
2. הלמ"ס פנתה לכשיר הבא בתור, חברת מידע שיווקי בע"מ, אשר הגיעה למקום השלישי בדירוג ההצעות בפניה זו, בהצעה לקבל לידיה את הזכייה השנייה בפניה פרטנית 5/2020 ולבצע חלק מתוך מפקד האוכלוסין והחזרה הכללית, ואולם חברת מידע שיווקי בע"מ ויתרה אף היא על זכייתה בפניה זו.

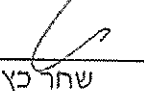
החלטות

3. ועדת המכרזים מבטלת את זכייתן של חברת טלדור מערכות מחשבים (1986) בע"מ וחברת מידע שיווקי בע"מ, בפנייה הפרטנית 5/2020 - שירותי פקידת שטח - במסגרת החזרה הכללית ומפקד האוכלוסין.
4. ועדת המכרזים מחליטה לפנות לחברת מרטנס הופמן יועצים לניהול בע"מ, שדורגה במקום הרביעי בדירוג ההצעות עם ציון משוקלל של 41.89 ועל בסיס הצעת מחיר של 520 ₪ לשאלון מלא עבור האוכלוסייה הכללית ושל 770 ₪ עבור האוכלוסייה הבדואית בדרום, על מנת להציע לה להיכלל כזוכה (מתוך שני זוכים) לביצוע פקידת השטח בהיקף של 40% מכלל הפקידה במפקד האוכלוסין והחזרה הכללית. היקף סופי ופילוח האוכלוסייה למפקד יקבע בתום החזרה הכללית. (הלמ"ס מעוניינת שתברת מילגם בע"מ תבצע 60% מכלל הפקידה במפקד האוכלוסין והחזרה הכללית, אם כי נושא זה טרם סוכם עם חברת מילגם).
5. במקביל מחליטה הוועדה על עדכון פניה פרטנית 5/2020 והכנתה לתיחור חדש ולפרסום בהקדם האפשרי, כך שלאחר קבלת הודעה מחברת מרטנס הופמן יועצים לניהול בע"מ, ובמקרה שזו תסרב לקבל על עצמה את ביצוע חלק מהפרויקט, תוכל הוועדה להחליט באופן מהיר ומיידי על יציאה נוספת לתיחור בין החברות הזוכות בסל B או בסלים B+D כדי לבצע את החלק של פקידת השטח במפקד האוכלוסין ובחזרה הכללית שאינו מבוצע ע"י חברת מילגם.


 ג' קונסטנטינובסקי


 מי חורין / ע' שוחקמן


 סי שוסנה


 שחר כץ

047ak21





מדינת ישראל
State of Israel




הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
Central Bureau of Statistics
دائرة الإحصاء المركزية

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה
Acquisitions and Logistics Department

פרוטוקול בחינת ספק זוכה

טופס:

ועדות מכרזים ועבודתן	פרק משני:	משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ם - התקשוריות ורכישות 
ועדות משרדיות	תת פרק:	
7.2.1.1	הוראה מקשרת:	
7.2.1.1.12.ט	מספר טופס:	
01	מהדורה:	

משרד/יחידה		יחידה מזמינה	
הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה		אגף תכנון מדיניות ותקציב	
שם ועדת מכרזים	פרוטוקול מס'	תאריך	
ועדת מכרזים ענ"א	115	31.10.19	

פרטי מכרז

מספר מכרז (מס' סידורי+שנה)	15/2019
שם המכרז	מכרז מסגרת לבניית רשימת ספקים לביצוע שירותי פקידה עבור הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה - B סל - שירותי פקידה לסקרי שטח גדולים

חברי ועדה נוכחים

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד בוועדה	שם פרטי ושם משפחה	תפקיד בוועדה
סיגלית סוסנה	יושב ראש	חבר	תפקיד בוועדה
גרמן קונסטנטינובסקי	חבר	חבר	תפקיד בוועדה
מיכל חורין/ עפרה שוחטמן	חבר	חבר	תפקיד בוועדה
שחר כ"ץ/ יצחק גולדשטיין	חבר	אריאל קדושי	מזכיר/מרכז

חברי ועדה שגוערו

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד בוועדה	שם פרטי ושם משפחה	תפקיד בוועדה

רשם	זיקי צימרמן
------------	-------------

לפרוטוקול זה יצורפו:


- טופס "פרוטוקול בדיקת הצעות - שלמות, תנאי סף ותנאים נוספים" מס' 7.2.1.1.8.
- פרוטוקול בדיקת ההצעות, כפי שבוצעה על ידי ועדה המכרזים או ועדה המשנה (במקרים שמונתה). בהתאם להוראות תכ"ם, "בדיקת ההצעות והשוואה" מס' 7.4.3.

טלפון: 972-2-6592261 | פקס: 972-2-6592292 | דוא"ל: info@cbs.gov.il | www.cbs.gov.il
 רח' נכפ"י נשרים 66 פינת רח' בקי ת.ד. 34525 גבעת שאול | ירושלים 9546456
 gov 66 Kanfey Nesharim | Corner Bachi St., POB 34525 | Giv'at Shaul, Jerusalem 9546456 | Israel
 www.gov.il

סיכום בדיקת ההצעות

מבוסס על פרוטוקולי הבדיקה המצורפים כאמור

שם המאשר: אבי מישאל	שם המאשר: מנהל מינהל הרכש הממשלתי
בתוקף מיום: 18.12.2013	עמוד 1 מתוך 4

ועדות מכרזים ועבודתן	פרק משני:	משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"מ – התקשוריות וריכוזיות	
ועדות משרדיות	תת פרק:		
7.2.1.1	הוראה מקשרת:		
7.2.1.1.12.ט	מספר טופס:		
תת מהדורה: 01	01	מהדורה:	

בדיקת פרק האיכות וניקוד ההצעות		
מס' הצעה	שם המציע	ניקוד איכות
1	דיאלוג – יעוץ ארגוני מחקר והדרכה בע"מ	63.85 (כולל הראיון)
3	מרטנס הזפמן יועצים לניהול בע"מ	63.10 (כולל הראיון)
5	מילגם בע"מ	97.80 (כולל הראיון)

בדיקת הצעות המחיר וניקוד ההצעות			
מס' הצעה	שם המציע	מחיר בש"ח (כולל מע"מ)	ניקוד מחיר

* בהתאם לנוסחה שנקבעה במסמכי המכרז

ניקוד משוקלל*				
מס' הצעה	שם המציע	ניקוד איכות (30%)	ניקוד מחיר (70%)	ניקוד משוקלל

* בהתאם לנוסחה שנקבעה במסמכי המכרז

הצעות שנפסלו/לא הוגשו/ לא עברו את סף האיכות

יש לשוב ולפרט את כל ההצעות שנפסלו בכל אחד משלבי המכרז ולציין את סיבת הפסילה

מס' הצעה	שם המציע	הצעות שנפסלו
2	החברה להזזת הרים (מיזמים) 2012 בע"מ	המציע לא עמד בציון הסף לזימון לראיון בהתאם לסעיף במכרז המחייב ציון של 45 נקודות לפחות בבחינת האיכות. המציע קיבל ציון של 22.1 נקודות. תת הוועדה ממליצה להפסיק את בחינת הצעתו ולפסול את ההצעה בשל אי עמידה בציון איכות מינימלי.
4	"תיגבור" מאגר כח אדם מקצועי זמני בע"מ	המציע לא עמד בציון הסף לזימון לראיון בהתאם לסעיף במכרז המחייב ציון של 45 נקודות לפחות בבחינת האיכות. המציע קיבל ציון של 30.2 נקודות. תת הוועדה ממליצה להפסיק את בחינת הצעתו ולפסול את ההצעה בשל אי עמידה בציון איכות מינימלי.

הודעות לספקים שנפסלו יישלחו בהתאם ל לטופס "הודעה על פסילה" מס' ט.7.4.3.5.1

ועדות מכרזים ועבודתן	פרק משני:	משרד האוצר אגף החשב הכללי הכ"מ - התקשרויות ורכישות	
ועדות משרדיות	תת פרק:		
7.2.1.1	הוראה מקשרת:		
7.2.1.1.2.ט	מספר טופס:		
תת מהדורה: 01	01		

החלטת ועדת המכרזים

יבוצע בהתאם להחלטות המפורטות בהנאות תכ"מ. "בחירת ספק זוכה". מס' 7.4.3.6.

תאריך תחילת התקשרות	תאריך סיום התקשרות	שווי ההתקשרות (לרבות זכות ברירה)
1.11.2019	31.10.2020	רשימת ספקים לביצוע שירותי פקידה עבור הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה - סול B - שירותי פקידה סקרי שטח גדולים תקופת ההתקשרות בהסכם המסגרת הינה שנה מיום חתימתו, עם אופציות להארכת הסכם המסגרת לתקופה כוללת של 5 שנים, עד שנה בכל פעם. תקופת ההתקשרות בעקבות פנייה פרטנית למתן שירותי פקידה בפועל תחל עם חתימה על הסכם ההתקשרות בעקבות הפנייה הפרטנית.

פירוט ההצעות הזוכות

יש לפרט במקרה של פיצול הזכייה בין מספר ספקים/סלים או במקרה של מכרז מסגרת

מס' הצעה	שם המציע	ניקוד איכות	הערות
1	דיאלוג - ייעוץ ארגוני מחקר והדרכה בע"מ	63.85	עברה את ציון הזכייה המינימלי כפי שצוין במכרז - 60 נקודות
3	מרטנס הופמן יועצים לניהול בע"מ	63.10	עברה את ציון הזכייה המינימלי כפי שצוין במכרז - 60 נקודות
5	מילגם בע"מ	97.80	עברה את ציון הזכייה המינימלי כפי שצוין במכרז - 60 נקודות

הודעות לספקים הזוכים יישלחו בהתאם לטופס "הודעה על זכייה". מס' 7.4.3.6.1.ט.

פירוט ההצעות שנבחרו כחלופיות (שני, שלישי וכו')

מס' הצעה	שם המציע	ניקוד משוקלל	הערות


הודעות לספקים החלופיים יישלחו בהתאם לטופס "הודעה על אי זכייה ובחירה כספק חלופי". מס' 7.4.3.6.3.ט.

פירוט ההצעות שלא זכו/ לא הוגשו/נפסלו

מס' הצעה	שם המציע	הערות
2	החברה להזזת הרים (מיזמים) 2012 בע"מ	המציע לא עמד בציון הסף לזימון לראיון בהתאם לסעיף במכרז המחייב ציון של 45 נקודות לפחות בבחינת האיכות. המציע קיבל ציון של 22.1 נקודות. הוועדה מחליטה להפסיק את בחינת הצעתו ולפסול את ההצעה בשל אי עמידה בציון איכות מינימלי.
4	"תיגבור" מאגר כח אדם מקצועי זמני בע"מ	המציע לא עמד בציון הסף לזימון לראיון בהתאם לסעיף במכרז המחייב ציון של 45 נקודות לפחות בבחינת האיכות. המציע קיבל ציון של 30.2 נקודות. הוועדה מחליטה להפסיק את בחינת הצעתו ולפסול את ההצעה בשל אי עמידה בציון איכות מינימלי.

הודעות אי זכייה יישלחו בהתאם לטופס "הודעה על אי זכייה". מס' 7.4.3.6.2.ט.

הוועדה החליטה שלא לבחור במי מההצעות ולבטל את המכרז

ועדות מכרזים ועבודתן	פרק משני:	משרד האוצר אגף החשב הכללי תמ"ם - התקשורת ורשימות	
ועדות משרדיות	תת פרק:		
7.2.1.1	הוראה מקשרת:		
7.2.1.1.12.ט	מספר טופס:		
01	מהדורה:		

דיון ונימוקים להחלטות הוועדה (כגון ההצעה המעניקה את מירב היתרונות לעורך המכרז ע"י אמות המידה שנקבעו במכרז, ההצעה הזולה ביותר (או היקרה ביותר במקרה))

ועדת המכרזים ענ"א 49/2019 מתאריך 7.8.2019 אישרה את היציאה למכרז מסגרת פומבי 15/2019 לביצוע שירותי פקידה.
 בתאריך 17.6.2019 התקבלו סה"כ 27 הצעות, כאשר מתוכן, בסל B - שירותי פקידה לסקרי שטח גדולים, התקבלו 5 הצעות: דיאלוג - יעוץ ארגוני, מחקר והדרכה בע"מ, החברה להזזת הרים (מיומים) 2012 בע"מ, מרטנס הופמן יועצים לניהול בע"מ, תיגבור מאגר כח אדם מקצועי זמני בע"מ ומילגם בע"מ.
 ההצעות הועברו לבדיקת תת הוועדה המקצועית, אשר הגישה את המלצותיה לגבי תוצאות מכרז המסגרת - רשימת ספקים בסל B, כל זאת, בהתאם למפורט במסמכי המכרז.
 על סמך המלצות תת הוועדה, ועדת המכרזים החליטה בשיבתה מ-1.9.2019 להעביר את כל חמשת המציעים לשלב בחינת האיכות.
 עתה בסיום שלב זה, מצ"ב פרוטוקול תת הוועדה לבדיקת ההצעות אשר מפרט את הבדיקות של 5 החברות ואת המלצות תת הוועדה.

החלטות:

ועדת המכרזים מהליטה לאמץ את המלצות חברי תת הוועדה:

- א. מאמצת את הציונים שניתנו לחברות ע"י חברי תת הוועדה:
 דיאלוג - יעוץ ארגוני מחקר והדרכה בע"מ -63.85;
 מרטנס הופמן יועצים לניהול בע"מ -63.10;
 מילגם בע"מ - 97.80

ב. במסמכי המכרז נקבע כי ציון הזכיה המינימאלי (במקרה שיזכו פחות מהמישה זוכים) יהיה 60 נקודות. לאור זאת, הוועדה בוחרת ב-3 החברות כזוכות בסל B - ביצוע שירותי פקידה לסקרי שטח גדולים: דיאלוג - יעוץ ארגוני מחקר והדרכה בע"מ, מרטנס הופמן יועצים לניהול בע"מ ומילגם בע"מ. 3 החברות הנ"ל ירכיבו את רשימת החברות של סל B- שירותי פקידה בסקרי שטח גדולים. תיחורים פרטניים יופנו לכל 3 החברות.

ג. הוועדה מאמצת את המלצת תת הוועדה ופוסלת את הצעותיהן של החברות: החברה להזזת הרים (מיומים) 2012 בע"מ ותיגבור מאגר כח אדם מקצועי זמני בע"מ. זאת, בשל הסיבות המפורטות בטבלאות לעיל.
 הכל, כפי שמפורט בטבלאות לעיל.


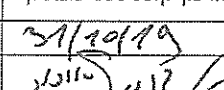
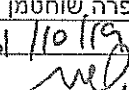
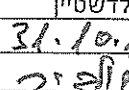
תקופת ההתקשרות היא עד שנה מיום חתימת ההסכם. תקופת ההתקשרות ניתנת להארכה, על פי החלטת הלמ"ס, עד לתקופה כוללת של חמש שנים, עד שנה בכל פעם. זאת, בתנאים זהים לתנאי ההתקשרות. תקופת ההתקשרות בעקבות פנייה פרטנית למתן שירותי פקידה בפועל תחל עם חתימה על ההסכם ההתקשרות בעקבות הפנייה הפרטנית.

הזוכים במכרז המסגרת אשר יכנסו לרשימת הספקים הזוכים, ידרשו לחתום על הסכמי מסגרת, אשר במסגרתם יצרפו את המסמכים הנדרשים, לרבות: ערבות מסגרת בגובה של 10,000 ₪, וביטוחים, כמפורט במסמכי המכרז בסעיף 15.2. דרישות הביטוח התקבלו מחברת ענבל. הכל, כמפורט במסמכי המכרז.

סעיף תקציבי בכפוף לקיום תקציב. כיון שמדובר במכרז מסגרת, לא מתוכנן כעת תקציב לביצועו.

במקרה שבו בוחרת ועדת המכרזים בהצעה שאינה בעלת היתרון הגבוה ביותר, המעניקה את מירב היתרונות לעורך המכרז, בהתאם לאמות המידה שנקבעו במסמכי המכרז, תבצע הוועדה הליך שימוע למיזע זה (ראה טופס "צוניתנות ביקור או שימוע" מס' 7.2.1.1.10.0).

חתימת חברי הוועדה

שם	יושב ראש	חשב או נציג	יעוץ משפטי	חבר נוסף	חבר נוסף
	סיגלית סוסנה	גרמן קונסטנטינובסקי	מיכל חורין/ עפרה שוחטמן	שחר כ"ץ/ יצחק גולדשטיין	
תאריך	31/10/19	31/10/19	31/10/19	31.10.19	
חתימה					

194ak19